

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6 п. Смидович»

Принято:
на педагогическом совете
№ 3 от 16.09.2023

Утверждено:
заведующим МБДОУ
«Детский сад №6 п. Смидович»
Н.В. Филимонова
приказ № 4 от 16.09.2023



**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
в МБДОУ «Детский сад № 6 п. Смидович»
на 2023 учебный год**

№ п/п	Наименование	Мероприятие	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска Программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмен опытом между обучающимися».</p> <p>1. Разработка и утверждение Положения о наставничестве</p> <p>2. Разработка и утверждение Программы наставничества</p> <p>3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества</p> <p>4. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа).</p> <p>5. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества»</p> <p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве сотрудников ДОУ.</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	январь 2023	Заведующий ДОУ
2	Формирование базы	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей Сбор данных о наставляемых	<p>1. Сбор информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы.</p>	январь-февраль	Заведующий

	наставляемых.	Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.			
3	Формирование базы наставников	Формирование базы наставляемых Сбор данных о наставниках	1. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 2. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	январь	Заведующий	
4	Отбор и обучение наставников	Формирование базы наставников Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	декабрь-январь январь 2023	Заведующий Заведующий	
5	Формирование наставнических пар/групп	Обучение наставников для работы с наставляемыми Отбор наставников и наставляемых	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов	январь	Заведующий	
		Закрепление наставнических пар.	1. Организация встречи наставника и наставляемого	январь		
6	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и	январь февраль	Заведующий Заведующий	

			<p>наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого</p> <p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>			Заведующий
		<p>Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>				
7	Завершение реализации программы наставничества	<p>Отчеты по итогам наставнической программы</p> <p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<p>1. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</p> <p>1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ</p>	ноябрь		Заведующий
				декабрь		Заведующий